

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, МАТЕРИНСТВА И ДЕТСТВА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СТАЦИОНАРНОГО
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«СУДЖАНСКИЙ ДОМ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ»

ОБУССОКО Суджанский дом социального обслуживания

307821: Курская область, Суджанский район,
С.Черкасская Конопелька, ул. Центральная, д. 10

Тел. (47143) 2-11-54, E-mail: gsuson.internat@yandex.ru

ОКПО 03155683 ОГРН 1024600784317 ИНН 4623002290 КПП 462301001

ПРИКАЗ

С.Ч.-Конопелька

№ 6

«16 » Июня 2023 г.

«Об утверждении порядка предоставления срочных социальных услуг»

В целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг ОБУССОКО Суджанский дом социального обслуживания, руководствуясь Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 января 2023 г. N1н «Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг», Постановлением Администрации Курской области от 31 марта 2015 г. N 173-па "Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг" С изменениями и дополнениями от: 7 декабря 2015 г., 9 сентября 2016 г., 19 декабря 2018 г., 13 июля, 7 декабря 2020 г., 11 марта, 12 мая 2021 г., 17, 20 мая, 21 декабря 2022 г., 22 июня, 16 августа, 16 ноября 2023 г., 22 июля 2024 г.:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие «Порядок предоставления социальных услуг в ОБУССОКО Суджанский дом социального обслуживания»
2. Утвердить приложения 1-7 к порядку предоставления срочных социальных услуг в ОБУССОКО Суджанский дом социального обслуживания
3. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой

Директор ОБУССОКО

Суджанский дом социального обслуживания

М.Е. Просолупов

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОБУССОКО

Суджанский дом социального обслуживания

М.Е. Просолупов



ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРОЧНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ОБУССОКО СУДЖАНСКИЙ ДОМ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

1. Порядок предоставления срочных социальных услуг (далее - Порядок) определяет правила предоставления срочных социальных услуг гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Российской Федерации, беженцам, которые признаны нуждающимися в срочных социальных услугах и которым предоставляется срочная социальная услуга или срочные социальные услуги (далее - получатели срочных социальных услуг).
2. Предоставление срочных социальных услуг осуществляется в целях оказания неотложной помощи, направленной на улучшение условий жизнедеятельности получателей срочных социальных услуг и (или) расширение их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.
3. При определении необходимых гражданину срочных социальных услуг учитывается нуждаемость получателя срочных социальных услуг в получении таких услуг, характер обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.
4. Основанием для предоставления срочных социальных услуг является поданное в письменной или электронной форме заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 мая 2014 г., регистрационный N 32430), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 ноября 2016 г. N 682н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 декабря 2016 г., регистрационный N 44675), от 30 марта 2018 г. N 202н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 апреля 2018 г., регистрационный N 50849), от 1 декабря 2020 г. N 846н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 3 февраля 2021 г.,

регистрационный N 62363) и от 29 ноября 2022 г. N 758н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 декабря 2022 г. регистрационный N 71878) (далее - заявление), а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

Получатели срочных социальных услуг вправе обратиться за получением срочных социальных услуг лично либо через законного представителя, иных граждан, государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения (далее - представитель). При этом личное участие получателей срочных социальных услуг не лишает их права иметь представителя, равно как и участие представителя не лишает получателей срочных социальных услуг права на получение срочных социальных услуг.

В случае поступления информации от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, о гражданах, которые не могут самостоятельно обратиться с заявлением, орган государственной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании (далее - уполномоченный орган), либо организация, которая находится в ведении уполномоченного органа, составляет акт опроса гражданина или его представителя при необходимости с выездом по месту нахождения гражданина, по итогам которого при наличии нуждаемости в срочной социальной услуге гражданин подает заявление в уполномоченный орган или организацию, которая находится в ведении уполномоченного органа и которой предоставлены полномочия на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании.

5. Предоставление срочных социальных услуг включает следующие действия:

- 1) принятие заявления или получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг;
- 2) информирование о порядке предоставления срочных социальных услуг, перечне срочных социальных услуг, сроках, условиях их предоставления;
- 3) разъяснение получателю срочных социальных услуг или его представителю порядка приема документов, необходимых для принятия решения о предоставлении срочных социальных услуг;
- 4) анализ представленных документов, необходимых для принятия решения о предоставлении срочных социальных услуг, и принятие решения о предоставлении срочных социальных услуг получателю срочных социальных услуг либо решения об отказе в предоставлении срочных социальных услуг;
- 5) предоставление получателю срочных социальных услуг;
- 6) составление акта о предоставлении срочных социальных услуг, который подтверждается подписью получателя срочных социальных услуг;

7) прекращение предоставления срочных социальных услуг в связи с возникновением оснований, предусмотренных пунктом 19 Порядка.

6. Предоставление получателю срочных социальных услуг, признанному нуждающимся в социальном обслуживании в связи с отсутствием определенного места жительства, может осуществляться как по месту нахождения поставщика социальных услуг, так и по месту нахождения получателя социальных услуг.

7. Решение о предоставлении срочных социальных услуг принимается на основании:

1) документа, удостоверяющего личность получателя срочных социальных услуг (представителя), при наличии;

2) документа, подтверждающего полномочия представителя (при обращении представителя);

3) документов (сведений), подтверждающих наличие у получателя срочных социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послуживших основанием для признания гражданина нуждающимся в срочных социальных услугах.

Решение об оказании срочных социальных услуг принимается немедленно.

В случае наличия обстоятельств, при которых существует угроза жизни и (или) здоровью гражданина, отсутствие паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность гражданина, не может являться основанием для отказа в предоставлении срочной социальной услуги.

8. Документы, необходимые для принятия решения о предоставлении срочных социальных услуг, представляются получателем срочных социальных услуг лично либо подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 31, ст. 4179; 2021, N 1, ст. 48).

9. Получателю срочных социальных услуг предоставляются следующие срочные социальные услуги:

1) обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов, удовлетворяющими потребности получателей срочных социальных услуг по калорийности, соответствующими установленным нормам питания, санитарно-гигиеническим требованиям и нормам;

2) обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости, соответствующими сезону и размеру в зависимости от даты обращения получателя срочных социальных услуг;

3) содействие в получении временного жилого помещения, которое по размерам и другим жизненным показателям (состояние зданий и помещений, их

комфортность) должно обеспечивать удобство пребывания получателей срочных социальных услуг;

4) содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей срочных социальных услуг, направленное на консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание и защиту своих интересов, решение вопросов, связанных с социальной реабилитацией, пенсионным обеспечением и другими социальными выплатами, информирование получателя срочных социальных услуг о путях реализации его законных прав, разъяснение права на получение бесплатной юридической помощи;

5) содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей, направленное на помощь получателю срочных социальных услуг в раскрытии и мобилизации внутренних ресурсов, решении возникших социально-психологических проблем;

6) сопровождение получателей срочных социальных услуг, получающих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, при госпитализации в медицинские организации в целях осуществления ухода за указанными получателями, направленное на обеспечение ухода за получателем срочных социальных услуг в медицинской организации;

7) иные срочные социальные услуги, установленные законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъектов Российской Федерации.

10. Предоставление срочных социальных услуг обеспечивается в объеме услуг, включаемых в перечень срочных социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг, утверждаемый законом субъекта Российской Федерации.

11. Подушевой норматив финансирования срочных социальных услуг устанавливается субъектом Российской Федерации в рамках реализации пункта 10 статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 52, ст. 7007) (далее - Федеральный закон N 442-ФЗ) с учетом методических рекомендаций по его расчету, утверждаемых Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 7 Федерального закона N 442-ФЗ.

12. Основными показателями, определяющими качество срочных социальных услуг, предоставляемых получателям срочных социальных услуг, являются:

- 1) показатели, характеризующие удовлетворенность срочными социальными услугами получателей срочных социальных услуг;
- 2) отсутствие обоснованных жалоб;

3) иные показатели, определяемые в порядке предоставления срочных социальных услуг в соответствии с пунктом 10 статьи 8 Федерального закона N 442-ФЗ.

13. При оценке качества срочных социальных услуг, предоставляемых получателям срочных социальных услуг, используются следующие критерии:

1) полнота предоставления срочной социальной услуги, в том числе с учетом объема предоставляемых срочных социальных услуг, сроков предоставления срочных социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления срочных социальных услуг;

2) своевременность предоставления срочной социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя срочных социальных услуг;

3) результативность (эффективность) предоставления срочной социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя срочных социальных услуг).

14. При получении срочных социальных услуг получатели срочных социальных услуг имеют право на:

1) уважительное и гуманное отношение;

2) выбор поставщика социальных услуг;

3) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, перечне срочных социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления;

4) отказ от предоставления срочных социальных услуг;

5) обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;

6) конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;

7) защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

15. Получатель срочных социальных услуг обязан своевременно в письменной форме информировать поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении срочных социальных услуг.

16. При предоставлении срочных социальных услуг поставщик социальных услуг обязан:

1) соблюдать права человека и гражданина;

2) обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей срочных социальных услуг;

- 3) обеспечить ознакомление получателей срочных социальных услуг (представителей) с правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик социальных услуг осуществляет свою деятельность и оказывает срочные социальные услуги;
- 4) обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателей срочных социальных услуг;
- 5) предоставлять получателям срочных социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", почтовой связи;
- 6) информировать получателей срочных социальных услуг о правилах пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;
- 7) обеспечить получателям срочных социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям;
- 8) выполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей срочных социальных услуг на срочные социальные услуги.

17. Результатом предоставления срочных социальных услуг является улучшение условий жизнедеятельности получателя срочных социальных услуг.

18. Срочные социальные услуги предоставляются бесплатно.

19. Основаниями прекращения предоставления срочных социальных услуг являются:

- 1) предоставление получателю срочных социальных услуг срочной социальной услуги в полном объеме;
- 2) письменное заявление получателя срочных социальных услуг об отказе в предоставлении срочных социальных услуг;
- 3) изменение обстоятельств, на основании которых гражданин был признан нуждающимся в предоставлении срочных социальных услуг вследствие улучшения его жизнедеятельности и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности;
- 4) смерть получателя срочных социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;
- 5) решение суда о признании получателя срочных социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;
- 6) осуждение получателя срочных социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

Приложение № 1
к ПОРЯДОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРОЧНЫХ
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ОБУССОКО
СУДЖАНСКИЙ ДОМ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Утв. приказом Минтруда России

от 28 марта 2014 г. № 159н

(в ред. от 29 ноября 2022 г.)

(наименование органа (уполномоченной организации, поставщика

социальных услуг (исполнителя государственных (муниципальных) услуг⁵),
в который предоставляется заявление)

от _____, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

, _____, _____,

(дата рождения гражданина) (СНИЛС гражданина)

, _____,

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

, _____,

(гражданство, сведения о месте проживания (пребывания)

, _____,

на территории Российской Федерации)

, _____,

(контактный телефон, e-mail(при наличии))

от¹ _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя, наименование
государственного органа, органа местного самоуправления,
общественного объединения, представляющих интересы гражданина,

реквизиты документа, подтверждающего полномочия

, _____,

представителя, реквизиты документа, подтверждающего

, _____,

личность представителя, адрес места жительства, адрес нахождения

государственного органа, органа местного самоуправления,

общественного объединения)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении социальных услуг(государственных (муниципальных) услуг⁵)

Прошу признать _____
нуждающимся в социальном обслуживании. Желаемый поставщик социальных услуг:

(указывается заявитель либо гражданин, в отношении которого подается заявление)

(указывается желаемый (желаемые) поставщик (поставщики) социальных услуг (исполнитель (исполнители) государственных (муниципальных) услуг⁵))

Нуждаюсь в социальных услугах (государственных (муниципальных) услугах⁵): _____

⁵ В случае принятия органом государственной власти субъекта Российской Федерации решения об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, принятого в соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 29, ст. 4499).

¹ Заполняется в случае, если заявление подается лицом или государственным органом, органом местного самоуправления, общественным объединением, представляющим интересы гражданина.

(указываются желаемые

социальные услуги (государственные (муниципальные) услуги⁵) и периодичность их предоставления)

В предоставлении социальных услуг (государственных (муниципальных) услуг⁵) нуждаюсь по следующим обстоятельствам²:

(указываются обстоятельства, которые ухудшают

или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина)

Условия проживания и состав семьи:

(указываются условия проживания и состав семьи)

Сведения о доходе, учитываемые для расчета величины среднедушевого дохода получателя(ей) социальных услуг (государственных (муниципальных) услуг⁵):³

Сведения о доходах прошу с моего согласия запросить

(указываются органы (организации), владеющие сведениями о доходах гражданина)

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»⁴ для включения в регистр получателей социальных услуг (реестр получателей социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере⁵):

(согласен/не согласен)

(подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ « ____ » _____ Г.
(дата заполнения заявления)

² В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

³ Статьи 31 и 32 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2010, № 31, ст. 4196; 2011, № 31, ст. 4701; 2013, № 30, ст. 4038.

Приложение № 2
к ПОРЯДОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРОЧНЫХ
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ОБУССОКО
СУДЖАНСКИЙ ДОМ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений, решений о признании (отказе в
признании) гражданина нуждающимся в предоставлении
срочных социальных услуг

Начат: «__» ____ 20__ г.

Окончен: «__» ____ 20__ г.

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений, решений о признании (отказе в
признании) гражданина нуждающимся в предоставлении срочных социальных услуг

N п/п	ФИО	Адрес прожив ания	Год рождения	Льготна я категор ия	Дата поступления заявления	Дата принятия решения о при знании (отказе в признании)	Форма со циального обслужив ания	Наименование поставщика
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение № 3
к ПОРЯДОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРОЧНЫХ
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ОБУССОКО
СУДЖАНСКИЙ ДОМ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Расписка

От _____
(фамилия, имя, отчество)
принято заявление и следующие документы:

Регистрационный номер заявления: _____
Дата приема заявления: "___" 20__ г. Подпись специалиста _____
Тел. _____

Приложение № 4
к ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРОЧНЫХ
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ОБУССОКО
СУДЖАНСКИЙ ДОМ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Акт
обследования на предмет признания гражданина нуждающимся
в срочной социальной услуге

район/город

" " 20 г.

1. Ф.И.О. гражданина _____

2. Число, месяц, год рождения _____

3. Документ, удостоверяющий личность _____ Серия _____ N _____,

кем и когда выдан _____

4. Адрес проживания _____

5. Последнее место работы, должность _____

6. Наличие судимости _____

7. Характеристика поведения в быту _____

8. Способность к самообслуживанию и самостоятельному передвижению _____

9. Характеристика жилищно-бытовых условий (вид жилья, размер жилой площади, наличие коммунальных удобств, состояние жилья и др.) _____

10. Ответственный квартиросъемщик (владелец жилья) _____

11. Иные лица, зарегистрированные по указанному адресу _____

12. Состав семьи (с указанием Ф.И.О., родственных отношений и адреса проживания) _____

Акт составил _____ (_____
(подпись) (Ф.И.О. и должность сотрудника)

" " 20 г. (_____
(подпись руководителя) (Ф.И.О.)

М.П.
С Актом ознакомлен " " 20 г. (_____
(подпись) (Ф.И.О.) гражданина)

Приложение № 5
к ПОРЯДОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРОЧНЫХ
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ОБУССОКО
СУДЖАНСКИЙ ДОМ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

ОБУССОКО СУДЖАНСКИЙ ДОМ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИ

(наименование Организации социального обслуживания)

РЕШЕНИЕ

О признании (отказе в признании) гражданина нуждающимся в оказании срочной социальной услуге

N _____

" ____ " 20 ____ г.

ОБУССОКО СУДЖАНСКИЙ ДОМ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИ

(наименование Организации социального обслуживания)

в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" решил признать

(ФИО гражданина)

Нуждающимся(-щейся) в социальном обслуживании.

Лицо, уполномоченное на подписание решения о признании гражданина нуждающимся в оказании срочной социальной услуге.

Директор ОБУССОКО
Суджанский дом
социального обслуживания

(должность лица)
М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 6
к ПОРЯДОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРОЧНЫХ
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ОБУССОКО
СУДЖАНСКИЙ ДОМ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

ОБУССОКО СУДЖАНСКИЙ ДОМ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИ

(наименование Организации социального обслуживания)

Уведомление

об отказе в оказании срочной социальной услуге

от _____

N _____

ОБУССОКО СУДЖАНСКИЙ ДОМ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИ

(наименование Организации социального обслуживания)

рассмотрев Ваше заявление и представленные Вами документы, поступившие
"___" 20__ г., зарегистрированные под N ___, принято решение об отказе в
признании Вас нуждающимся (-щейся) в предоставлении срочных социальных услуг
в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ
"Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"
в связи со следующим: _____

(причины, послужившие основанием для принятия решения об отказе)

Решение об отказе в признании Вас нуждающимся (-щейся) в срочных социальных услугах
может быть обжаловано в установленном законом порядке.

Решение об отказе в признании Вас нуждающимся (-щейся) в срочных социальных услугах
прилагается.

Директор ОБУССОКО
Суджанский дом
социального обслуживания

(должность лица)
М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 7
к ПОРЯДОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРОЧНЫХ
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ОБУССОКО
СУДЖАНСКИЙ ДОМ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Акт сдачи-приемки оказанных срочных социальных услуг

от « » 20 г.

Областное бюджетное учреждение стационарного социального обслуживания
Курской области «Суджанский дом социального обслуживания»
(полное наименование поставщика социальных услуг)

именуемый в дальнейшем «Исполнитель»,
в лице Директора
(должность, фамилия имя отчество полностью)

и Заказчик Услуги _____
(фамилия, имя, отчество)

составили настоящий акт о том, что в соответствии с заявлением о предоставлении срочных социальных услуг от « » 20 г.
№_____

Заказчику оказаны в период с « » 20 г. по « » 20 г.

необходимые срочные социальные услуги.

Претензий к объему и качеству оказанных срочных социальных услуг
Заказчик к Исполнителю: не имеет, имеет.

(нужное подчеркнуть).

Если претензии имеет, указать какие: _____

Подписи: _____
(фамилия, имя, отчество Заказчика)

(фамилия, имя, отчество Исполнителя)