

Комитет социального обеспечения,
материнства и детства Курской области

ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СТАЦИОНАРНОГО СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
СУДЖАНСКИЙ ДОМ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

ОБУССОКО СУДЖАНСКИЙ
ДОМ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

С.Ч-Конопелька

ПРИКАЗ
№ 45

21.03.2022 года

«О разработке процедур, основанных на принципах ХАССП в соответствии с требованиями ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции», и назначении ответственных лиц (создании группы ХАССП).

В целях выполнения требований ТР ТС 021/2011, обеспечения разработки, внедрения и поддержания процедур, основанных на принципах ХАССП:

Приказываю:

1. Назначить ответственных лиц (создать группу ХАССП или группу безопасности) по разработке процедур (далее по тексту – группа) в составе:

- координатор группы- заместитель директора по медицинской части

Просолупов М.Е;

- технический секретарь- фельдшер Макалаков А.С;

Члены комиссии:

- шеф-повар Герасимова Н.А;
- заведующая социально-реабилитационным отделением –Ермакова М.С.

2. Назначить группу ответственной за разработку, внедрение и поддержание процедур основанных на принципах ХАССП (системы ХАССП) в рабочем состоянии и поручить выполнение следующих задач:

- разработка процедур в соответствии со ст10 ТР ТС 021/2011;
- определение микробиологических, физических, химических и других факторов, возникающих при изготовлении блюд на всех стадиях технологических процессов;
- определение вероятности появления опасных факторов в технологическом процессе и тяжести последствий;
- определение критических точек;
- установление критических пределов для каждого опасного фактора, в интервале которых опасные факторы подлежат контролю, ликвидации или снижению;
- разработка необходимых предварительных мероприятий;
- установление системы мониторинга;

• разработка корректирующих мероприятий по устранению или уменьшению опасных факторов;

• установление процедур проверки эффективности функционирования системы ХАССП;

• установление документирующей системы регистрации полученных данных.

3. Возложить на координатора группы и технического секретаря выполнение следующих функций:

• формирование состава группы в соответствии с областью разработки;

• организация работы группы, распределение обязанностей;

• внесение изменений в состав группы в случае необходимости;

• организация заседаний группы, ведение протоколов;


• подготовка копий и рассылка документов системы ХАССП.

Данный приказ довести до сведения членов группы.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ОБУССОКО

Суджанский дом социального обслуживания



В.А. Кошелев

С приказом ознакомлены



М.Е. Просолупов



А.С. Маклаков



Н.А. Герасимова



М.С. Ермакова