

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека по Курской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

г.Суджа

(место составления акта)

" 21 " ноября 2016 г.

(дата составления акта)

17 час. 30 минут

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя

№ 1607

По адресу/адресам: 307821 Курская область, Суджанский район, с. Ч-Конопелька
Областное бюджетное учреждение стационарного социального обслуживания Курской области
« Суджанский психоневрологический интернат»
(место проведения проверки)

На основании: распоряжения Управления Роспотребнадзора по Курской области № 1607
от 27 октября 2016 года

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая /выездная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Областного бюджетного учреждения стационарного социального обслуживания Курской
области « Суджанский психоневрологический интернат»

директор Поплавский Сергей Иванович

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

" " 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность

" " 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 14 рабочих дней

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Курской области
в Суджанском, Большесолдатском, Беловском, Медвенском, Обоянском и Пристенском
районах

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы):

директор Областного бюджетного учреждения стационарного социального обслуживания
Курской области « Суджанский психоневрологический интернат»

Поплавский Сергей Иванович 28.10.2016г в 11-00

(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения
проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку:

Заместитель начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Курской области в Суджанском, Большесолдатском, Беловском, Медвенском, Обоянском и Пристенском районах Шаралапов Николай Евгеньевич, старшие специалисты 1 разряда Судженко Галина Васильевна, Шугаева Татьяна Викторовна

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

Директор Областного бюджетного учреждения стационарного социального обслуживания Курской области «Суджанский психоневрологический интернат» Поплавский Сергей Иванович, старшая медицинская сестра Тихомирова Ирина Валерьевна, фельдшер Маклаков Александр Сергеевич

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

Областное бюджетное учреждение стационарного социального обслуживания Курской области «Суджанский психоневрологический интернат» расположено в селе Черкасская Конопелька Курской области, Суджанского района на расстоянии 500м. до жилого сектора. Бюджетное учреждение является государственной некоммерческой организацией, создано для постоянного и временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов, страдающих хроническими психическими заболеваниями и нуждающихся в постоянном постороннем уходе, обеспечения, создания соответствующих их возрасту и состоянию здоровья, условий жизнедеятельности.

Всего 10 зданий. Здания одноэтажные, кирпичные общей площадью – 2791.6 кв.м., построены в 1958 году. По проекту интернат рассчитан на проживание 105 человек. Количество проживающих на момент проверки – 106 человек, площадь на одного проживающего (м²) – 6-7-кв.м.

Имеются жилые корпуса, 2 общего типа (мужской, женский), 2 отделения Милосердия, столовая, баня-прачечная, клуб. Производится 4-х разовое питание проживающим.

В учреждении оказывается первичная медицинская помощь. Производится лечение хронических заболеваний по назначению врача. Один раз в квартал производится осмотр проживающих с привлечением врачей узких специалистов. Один раз в год проводится углубленный медицинский осмотр.

Водоснабжение автономное, от собственных водозаборных сооружений.

Действующая артезианская скважина-1:

над оголовком оборудована железобетонная шахта, люк закрывается на замок. Оголовок герметичен, вокруг оголовка оборудована цементная отмостка. Имеется кран для отбора проб воды на отходящем от скважины водоводе. Арматура оголовка окрашена. Общая глубина скважины от земли 96м. Скважина оборудована насосом ЭВЦ-10-110, производительностью 10 м³/час. Санитарно-защитная зона 1 пояса радиусом 30м выделена. Водонапорных башен-2, объемом по 25 м³. Эксплуатируется 1 башня. Корпус действующей башни в удовлетворительном состоянии.

Зона санитарной охраны данного источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения используется с нарушением ограничений, установленных санитарными правилами и нормами.

-Территория первого пояса ЗСО не спланирована для отвода поверхностного стока за ее пределы.

Дорожки к сооружениям не имеют твердого покрытия.

Для сбора твердых бытовых отходов выделена площадка на расстоянии 25м, от зданий заасфальтирована, установлен контейнер с крышкой

Отопление зданий и сооружений дома-интерната от котельной с 2-мя топочными на газовом топливе. Топочные расположены в 2-х зданиях, оборудована 4 отопительными котлами «Хопер -100 96, по 4КВТ каждый, установлены 2 циркуляционных насоса КМ 50-32-125 по 1,5 квт каждый. Предусмотрено автоматическое включение и выключение.

Интернат имеет 4 жилых корпуса, из них:

Милосердие №1, Милосердие №2, корпус №3, корпус №5,

Отделение милосердия 1, - 5палат – всего проживает 25обеспечаемых.

Столовая, кабинет заведующей, ванная комната, санузел на 2 унитаза, 2 раковины, бытовая комната для больных, медицинский кабинет
Проведен ремонт: замена окон, дверей, ремонт жилых комнат, коридоров, туалетных комнат.
Общая площадь отделения - 328 кв.м.

В комнатах проживают 3-4 человека, все нуждаются в уходе.
Постельное белье чистое, смена по мере загрязнения, хранение чистого белья в отдельном помещении, грязное белье собирается в мешки в дневное время сразу же уносится в прачечную. Предметов ухода достаточно, дезинфекция их погружением в 1% раствор хлорной извести, емкость установлена в туалетной. В туалетной установлено 4 унитаза.

Помывка проживающих осуществляется в ванной комнате, где установлены 2 ванны. Имеются тазы для ног и головы (различной формы) для частичной санитарной помывки лежащих проживающих. Мочалки для помывки выделены, емкости для хранения чистых и грязных мочалок выделены промаркированы, используются по назначению.

Питание проживающих данного отделения осуществляется через буфетную. Пища с пищеблока доставляется в эмалированных ведрах. Для мытья столовой посуды установлена 3-х секционная моечная ванна, промаркированная, вымеренная на объем наливаемой жидкости. Режим мытья вывешен. В режиме мытья используются разрешенные моющие средства и дез.средства. Просушивание посуды осуществляется на сетках-сушилках. Емкости для переноса пищи моются здесь же, хранятся на столе.

Отделение милосердия 2:, Общая площадь - 358,1 кв.м.

- 8 комнат для проживания – всего проживает 33 человека,

- комната отдыха, бытовая комната, пост дежурной медсестры, кабинет заведующей, столовая, душевая, туалет.

Проживающие размещены по 4-5 человек в комнате. Помывка проживающих, осуществляется в ванной комнате.

Отделка в ванной и душевой соответствует гигиеническим требованиям (стены на всю высоту облицованы плиткой, пол – выложен плиткой, потолок окрашен воднодисперсной краской.

Туалетные принадлежности (мыло, шампунь, мочалки, полотенца, зубная паста) у каждого проживающего индивидуальные. Помывка проживающих осуществляется 1 раз в 7 дней со сменой нательного и постельного белья. Грязное белье собирается в мешки и отправляется в прачечную, чистое белье хранится в специально отведенной комнате у сестры-хозяйки, на стеллажах.

Туалет на 2 унитаза. Средства для чистки и дезинфекции унитазов имеются.

Уборочный инвентарь для туалета выделен, имеет сигнальную маркировку, хранится в общей комнате для уборочного инвентаря.

Влажная уборка в отделении проводится 2 раза в день.

Для курения проживающих выделено специальное место, вентиляция осуществляется с помощью форточки и балконной фрамуги. Комната отдыха оборудована мягкими креслами, диванами, телевизором, проветривание осуществляется через форточку.

№3- мужской корпус, 3 палаты общего типа - проживает 16 человек, общая площадь 142,2 кв.м. комната дежурной санитарки и санузел.

В каждой комнате установлены кровати, столы со стульями, шкафы для одежды.

Предметы личной гигиены: мыло, полотенце, шампуни у проживающих имеются.

Параметры микроклимата соответствовали гигиеническим требованиям.

Смена нательного и постельного белья проводится 1 раз в 7 дней. Грязное белье удаляется из комнат, собирается в мешки и отправляется в прачечную. Уборка проводится 2 раза в день.

Банное обслуживание осуществляется в душевых помещениях банно-прачечного отделения.

Для проживающих имеется внутренний санузел на 2 унитаза.

Предметы ухода за унитазами и дез.средства для очистки и обрабатывания унитазов и уборочного инвентаря имеются.

Для раздельного хранения уборочного инвентаря выделен шкаф.

Пищеблок со столовой на 80 посадочных мест размещен в одноэтажном специально построенном здании,

Питание - 4-х разовое, организовано в 1 смену. В жилых корпусах «Милосердие 1» и «Милосердие-2» оборудованы свои столовые – раздаточные.

При входе в обеденный зал установлены 2 рукомойника для мытья рук.

В 2013- году проведен ремонт помещений пищеблока:

- ремонт подсобного помещения -заменен частично кафель на стенах и полу;

Набор помещений пищеблока: обеденный зал площадью 81,6 кв.м., варочный цех 69,2 кв.м., помещение для разделки сырого мяса и рыбы 9,1 кв.м., цех первичной обработки овощей 5,2 кв.м., хлеборезка 3.,2 кв.м. ,кладовая для хранения сыпучих продуктов , холодильная камера для молочных продуктов, холодильная камера для мясных продуктов,

Для мытья столовой посуды оборудована 5-ти гнездная моечная ванна.. В режиме мытья используется сода кальцинированная. Для сбора пищевых отходов выделена емкость с крышкой, промаркирована.

Варочный цех оборудован электросковордой, электроплитами, жарочным шкафом, разделочным столом для приготовления мучных изделий, с гигиеническим покрытием. Раздача пищи осуществляется через окно раздачи.

Моечная кухонной посуды оборудована крупногабаритной моечной ванной с подводом холодной и горячей проточной воды, канализацией. Чистая кухонная посуда и инвентарь хранятся на стеллажах. Стеллажи требуют замены.

Цех сырой продукции оборудован раковиной с подводом холодной и горячей проточной воды, разделочными столами с гигиеническим покрытием, колодой для разрубания мяса опилена, ошкурена, окрашена, сверху засыпана солью, не установлена на металлической подставке. Для приготовления фарша установлена электромясорубка.

Овощной отдел оборудован ванной для мытья овощей, к которым имеется подвод проточной воды, разделочным столом и инвентарем. На момент проведения мероприятий по контролю в овощном цехе велась первичная обработка вареных овощей.

Бытовое помещение для персонала пищеблока оборудовано шкафом ,столом, стульями.

Для резки хлеба выделен стол с гигиеническим покрытием, резка хлеба осуществляется вручную. Разделочный инвентарь промаркирован. Хлеб хранится на стеллажах, завозится ежедневно.

В кладовкой для хранения суточного запаса пищевых продуктов имеется холодильная камера для хранения молочно-жировых продуктов, термометр для контроля температуры в ней имеется.

Сыпучие продукты хранятся на стеллажах и поддонах, хранение упорядоченно.

Документация по пищеблоку ведется в полном объеме, правильно.

Медицинский блок имеет кабинет врача (фельдшера), кабинет старшей медсестры, дежурный пост, процедурный кабинет, приемное отделение санпропускник, карантин, изолятор. Изолятор соответствует нормативным требованиям. В санпропускнике установлена душевая кабинка.

Согласно штатного расписания работающего персонала 81 человек;
укомплектованность штатной численности --98%

Медицинское обслуживание проводится в кабинете врача (фельдшера)

Всего больных в интернате 106 человека.

Состав и площади помещений приемно-карантинного отделения.

Внутренняя отделка помещений выполнена в соответствии с функциональным назначением:

-кабинет врача (фельдшера)10,2 кв.м.

- процедурный кабинет – 7.5кв.м,общий для внутривенных и внутримышечных инъекций, стены и потолок окрашен масляной краской. Пол выложен кафельной плиткой.

-изолятор-9.9кв.м. состоит из спальной комнаты. Панели на высоту 1.20м окрашены масляной краской , выше окрашен водоземлемой краской. Пол выложен кафельной плиткой..

карантинная комната- 9.9кв.м.пол линолеум. Стены и потолок окрашены масляной краской.

Санузел 14.7квм.—пол кафельный , стены на всю высоту окрашены масляно краской. Потолок окрашен водоземлемой краской..

Кабинет дежурного персонала 14.6кв.м. —пол покрыт линолеумом, швы запаяны. Стены оклеены моющими обоями. Потолок клеевая покраска.

кабинет ст. медсестры-8.5кв.м. пол покрыт линолеумом, швы запаяны. Стены оклеены обоями. Потолок побелен известью.

Процедурный кабинет оборудован:1 кушетка для больных,1 стол перевязочный,1 передвижной стол 2стеклянных шкафа для лекарственных средств, стулья,1 холодильник ,1-бактерицидная лампа напольная передвижная, металлический сейф для хранения `сильнодействующих средств.

Все оборудование, а также поверхность стен, пола и потолка легко доступны для влажной уборки и устойчивы при использовании моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к применению в установленном порядке.

При проведении каждой манипуляции и после нее медицинский персонал тщательно моет руки, все манипуляции проводятся в резиновых перчатках. Из кожных антисептиков используется 70% этиловый спирт.

Для проведения инъекционных вмешательств используются шприцы и иглы одноразового применения, перчатки промышленной стерилизации, которые после окончания манипуляции или процедуры погружаются в емкость с дезинфицирующим раствором. Оснащение в достаточном количестве.

Для обеззараживания воздуха и поверхности помещения в процедурном кабинете применяется ультрафиолетовое бактерицидное излучение с использованием напольного передвижного бактерицидного облучателя ОБН – 150-01 разрешенного к применению в установленном порядке. Методы применения ультрафиолетового бактерицидного излучения, правила эксплуатации и безопасности бактерицидных установок (облучателей) соответствует гигиеническим требованиям и инструкциям по применению ультрафиолетовых лучей. Журнал работы бактерицидной лампы не ведется.

Аптечки профилактики профессиональных заражений имеются, укомплектованы.

В процедурном кабинете проводят профилактические прививки. Для хранения бак.препаратов имеется холодильник «Смоленск414» объем холодильника 160 дм³

Холодильник используется для хранения всей вакцины.

В качестве хладоэлементов МХД -1-2. Замораживают в морозилке холодильника. В холодильнике схема загрузки соблюдается, холодовые элементы представлены банками с водой, в морозилке лед в грелках. Учет температуры в холодильнике ведется с помощью спиртового термометра, на момент обследования температура равна + 4 град. Тетрадь учета температуры в холодильнике ведется. Так же ведется журнал прихода и расхода бак. препаратов. Сроки годности бак. препаратов соблюдаются. Имеется оперативный план на случай отключения электроэнергии или размораживания холодильника. Вакцину получают при необходимости.

Перед проведением проф. прививок больных осматривают в приемном кабинете, проводят термометрию, осмотр кожных покровов, слизистой зева. Имеются достаточное количество термометров для измерения температуры тела, 7 металлических шпателей для осмотра. Обработка термометров, шпателей проводится. Емкости отдельные имеются, промаркированы.

Стерилизация мед.инструментария проводят в сухожаровом шкафу ГП-20-3, при температуре 180 60 мин. Журнал стерилизации ведется. Хим. контроль проводят лентой фирмы «Винар» контрольная лента имеется. Тесты подклеиваются в журнале стерилизации.

Прививки делают одноразовым шприцами. Стерильные ватные шарики спирт, имеется. Ведется тетрадь выборки -больных выбирают на проведение профилактических прививок на год.

Кабинет приема из инвентаря имеются: рабочий стол, 3 стула

В кабинете проводится прием больных.

Ведется журнал дежурств, случаев ОКИ, с дисфункцией ЖКТ, ангинами, обострением тонзиллитов, ларинготрахеитами не обнаружено.

Ведется журнал инфекционных заболеваний -форма 60.

За период 2016 года инфекционных заболеваний не зарегистрировано.

Карантин рассчитан на три человека, из инвентаря имеется: три кровати, три тумбочки три стула, 1 деревянный шкаф.

В карантин помещаются лица, вновь поступающие в Суджанский психоневрологический интернат. На каждого поступающего в интернат заводится медицинская карта. Больные поступают с полным медицинским осмотром, который отражается в мед картах: флюорографическое обследование, осмотр хирурга (онколог), невропатолог, ЛОР, офтальмолог, стоматолог, дерматовенеролог, гинеколог, уролог, психиатр, общий анализ крови, мочи, Вич –инфекция, носительство вирусного гепатитов В и С бактериологическое обследование.

Противопедикулезная укладка имеется, укомплектована в соответствии с требованиями приказа МЗ РФ

Для измерения температуры тела больных имеются три термометра, которые после использования замачивают при полном погружении в отдельной промаркированной емкости с раствором «Пюржавель», затем промывают и хранят в емкости «Для чистых термометров».

Поступающим проводится полная санитарная обработка в санпропускнике: представленной ванной комнатой. совещенной с санузлом. В ванной комнате имеется душевая кабина *Золер* Водопровод, канализация подключена. Горячее водоснабжение имеется от газовой котельной. После мытья больных кабину дезинфицируют раствором «Пюржавель», промывают горячей водой.

Для мытья душевой имеется отдельная щетка, которая хранится в чистой специальной посуде с соответствующей маркировкой. Мочалки и мыло для мытья тела закрепляют за каждым поступающим

в приемно-карантинное отделение. Имеются три мочалки для мытья, после использования мочалки собирают в отдельную посуду с надписью на крышке «грязные» и хранят там до их обработки. После санитарной обработки мочалки прополаскивают, кипятят, подсушивают и укладывают в отдельную посуду с надписью «чистые мочалки». В карантине имеется три комплекта столовой и чайной посуды. Имеются емкости для ее мытья, ветоши для мытья посуды в достаточном количестве. Ветоши после использования дезинфицируют в емкости с дезсредством, затем ветоши промывают, сушат и хранят в емкости «для чистых ветошей».

Имеются 5 тазов для обработки, промаркированы: «для головы», «для ног», «для ветоши», «для умывания», отдельно хранят промаркированные тазы «для столовой посуды».

Грязное постельное белье собирают в резиновый мешок, промаркирован «для грязного белья» и относят на прачечную. Чистое постельное белье приносят из прачечной в резиновом мешке для чистого постельного белья.

Уборочного инвентаря достаточно, промаркирован, используется по назначению, хранится на входе в сан.узел. Генеральная уборка (мойка и дезинфекция) помещений Суджанского психоневрологического интерната проводится 1 раз в месяц, а процедурного кабинета - 1 раз в неделю с обработкой стен, полов, оборудования, инвентаря, светильников. График проведения генеральных уборок имеется. Генеральные уборки проводятся с применением моющих и дезинфицирующих средств. Суджанский психоневрологический интернат обеспечен в достаточном количестве дезинфицирующими и моющими средствами (в наличии 3 упаковки «Пюржавель», 5кг хлорной извести,)

На проведение дератизационных мероприятий заключен договор.

Штат сотрудников - 81 человек.

Медицинский осмотр персонал Суджанского психоневрологического интерната проходит в МУЗ «Суджанская ЦРБ»

Личные медицинские книжки имеются у всех работников, хранятся на рабочем месте у ст.медсестры.

Медицинский осмотр у всех работников пройден.

Все сотрудники обследованы на носительство гепатита В-С, все сотрудники привиты против ВГР. Запас спецодежды имеется. Стирка спецодежды медицинского персонала, полотенца проводится по мере загрязнения, на прачечной.

Запас спецодежды (халаты, шапочки, косынки, маски) имеется. У персонала имеется спецодежда и средства индивидуальной защиты (резиновые перчатки и маски) для работы с отходами.

Аптечки профилактики профессиональных заражений, противошоковые укладки и укладки экстренной помощи имеются во всех кабинетах, укомплектованы.

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): _____

в нарушение пункта 11.11 СанПиН 2.1.3.2630-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность" согласно которого хранение уборочного инвентаря необходимо осуществлять в специально выделенном помещении или шкафу вне помещений рабочих кабинетов, уборочный инвентарь хранился в процедурном кабинете.

В нарушение пункта 10.1 СанПиН 2.1.2.2564-09 Гигиенические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию объектов организаций здравоохранения и социального обслуживания, предназначенных для постоянного проживания престарелых и инвалидов, санитарно-гигиеническому и противозаразному режиму их работы» согласно которого в целях профилактики инфекционных и паразитарных заболеваний персоналом организации должны соблюдаться требования санитарного законодательства Российской Федерации.. Администрация организации обязана обеспечить проведение предварительных и периодических медицинских осмотров, иммунизацию персонала организации - не все медицинские работники привиты против гепатита В, кори и гриппа.

В нарушение пункта 3.3 СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья» согласно которого горячая и холодная вода

подводится ко всем моечным ваннам и раковинам с установкой смесителей, а также, при необходимости, к технологическому оборудованию – не подведена горячая к моечным ваннам для мойки кухонной посуды.

В нарушение пункта 6.1 СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья» согласно которого организации обеспечиваются достаточным количеством необходимого оборудования и предметами материально-технического оснащения – в овощном цехе моечная ванна прошла в негодность.

В нарушение пункта 3.2.1.1 СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения» согласно которого территория первого пояса ЗСО должна быть спланирована для отвода поверхностного стока за ее пределы, озеленена, ограждена и обеспечена охраной. Дорожки к сооружениям должны иметь твердое покрытие -- дорожки к сооружениям не имеют твердого покрытия, территории зон санитарной охраны не спланированы для отвода поверхностного стока за ее пределы.

Составлены протоколы об административных правонарушениях в отношении юридического лица ОБУССОКО «Суджанский психоневрологический интернат» по статье 6.4 КОАП РФ, фельдшера Маклакова А.С. по статье 6.4 КОАП РФ.

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): _____

нарушений не выявлено

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): _____

нарушений не выявлено

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля **внесена**, (заполняется при проведении выездной проверки): _____

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки): _____

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: _____

Распоряжение з Управления Роспотребнадзора по Курской области №1607 от 27.10.2016г

Протоколы лабораторных исследований

Предписание от 21.11.2016г

Подписи лиц, проводивших проверку: _____

Заместитель начальника Территориального отдела

Управления Роспотребнадзора
по Курской области в Суджанском,
Большесолдатском, Беловском,
Медвенском и Обоянском и Пристенском районах

Н.Е.Шаралапов

Старший специалист

Старший специалист

Т.В.Шугаева

Г.В.Судженко

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):
директор Областного бюджетного учреждения стационарного социального обслуживания
Курской области «Суджанский психоневрологический интернат»

Поплавский Сергей Иванович

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя
юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного
представителя)

" 21 " 11 20 16 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц),
проводившего проверку)